

Ermittlung der Fallzahlen für den HVM Kalkulator der KZV Nordrhein mit Charly von Solutio

Charly von Solutio hat ein integriertes HVM Modul, welches jedoch noch nicht auf die aktuelle HVM Situation angepasst ist. Laut Auskunft von Solutio wird dies mit einem der nächsten Updates geschehen.

Aktuell kann man über die folgende Abfrage bereits sehr komfortabel tagesaktuell den Stand im KCH Bereich einsehen.

- 1. Öffnen Sie das Karteiblatt unter MIS > Abfragen > HVM Nordrhein.
- 2. Geben Sie in den Einstellungen unter Basiswert den im Moment angegebenen Schätzwert für KCH von 85 Punkten ein (Stand 01 / 2023).

Dashboard	Abfragen	Auswertun	ig G	rafik	Listen	Cor	trolling	Not	izen	Arbeit	szeiten	Lös	schunger	n]				ΩМ (
																Wä	hrung	€
Patienten		A	bfrage	Progr	nose fü	r Hond	brarvert	eilung	smaß	stab								
Kostenplän	ne	_											Q1	Q2		33 0	4	
Kostenplän	ne Honorar		Q F	HVM fü	ìr Beha	ndler	Gemei	nschaf	tsprax	is		¢ vor	n 01.01	.2023	bis	31.03.20	23	
Behandlun	gen		- Fin stell	unden	Progr	iose G	esamt	Progno	ise Du	rchschr	nitt Pro	nanose	Kassen	arunnen				
Termine			2itto fük	uron Si	o vor di	or Ahfr	orda eini	on KCL	. РА		a und Ki	EO-Pri)flouf du	reb und	korri	aioron Sid	o dio	
Rechnunge	en	k	bemäng	jelten f	Fälle.		aye enn	sinker	r, r o	ne, Kor	e unu in	FOFFIC	inaur uu	ren unu	Konni	gieren oit	suie	
Umsatz			KCH/PA	AR/KB	R/KFO	Allger	nein											
HVM Nordi	rhein		Basiswe	ert		PAR- Mehr	koetanfs	aktor	KBR Moh	- rkostor	ofaktor	KFC Mult)- tihand		KF Ho	O- rauen Ge	iröta	
Listen Hau	ptbehandler			85				INTO 1	IVICI		Πακισι			f		0.00	£	
Listen Hau	ptbehandler F	lg.				i.	0,00		-		•	_	0,00		_	0,00	t	
Listen Hauj	ptbehandler E	EMA	CCH/P/	48/68	R/KFU	је ка	ssengru	ppe									_	
Listen Beha	andler		Ka	asseng	gruppe		Basisv	vert F	'AR-N	1ehrk.	KBR-M	lehrk.	KFO-M	lultib.	KFO-	Her.Ger.		
Listen Beha	andler BEMA																<u> ک</u>	
Listen Term	nine																	
Listen Patie	entenkonto																	
Listen Tech	hniker																	
Listen Prax	(is																	
Listen Abga	abe																	
Listen Mita	rbeiterbeteilig	ung																
Listen Gerä	áte/Material																	
Listen Rech	hnungen		+															
			_														-	
			Filter														_	
			🗖 Fäll	e mit F	ehlerm	eldung	jen "Kei	n DTA	möglio	ch" hera	ausfilterr	า						

Dort können Sie dann über die Reiter Ihren "Ist-Wert" jederzeit einsehen.

Die Fallzahlsumme zum Eintragen in den Bereich KCH können Sie sehr einfach über die "Lupen" ermitteln.



Mo 13 Februar Q 17:04 Q © ≤= Q Q Q Patient Patientennu	die An:
17:04	
🕚 ह्व 🔍 🔍 🔍 Patientennu	0
	St
Patienten suchen	al
Suche alle Patienten, die seits keine Behandlung hatten Q	in I o 1
Suche alle Patienten, die bei Wo	6
allen Behandlern Versiche einen Termin haben vom	ιL.
Vers. S	
Suche alle Patienten, die bei Vers	
allen Behandlern	
01.01.2023 - 31.03.2023 (Ohne KV-Karte)	
Suche alle Pat. ohne Lstg. aber mit KV-Karte vom	
Suche alle Patienten die vom Vorsat	
erhalten haben Q Suche MH-Recall-Pat. +	
mit nächsten Recalltermin 🗢	
bis zum Q	
Suche alle Patienten mit genehmigten KFO-Plan ohne Termin vom	
Banke	
Suche alle Patienten mit KFO-Lstg. vom	

Vählen Sie bei der linken Lupe die folgende Abfrage und starten ie Suche. In der Patientenliste erscheint dann die numerische nzahl zur Eingabe in den HVM Kalkulator.

	Suche alle Patienten, die I	bei			
allen Behandlern					
	in Behandlung waren vom				
ſ	01.01.2023 - 31.03.2023	_			
	(ohne KV-Karte)	٩			

Für die anderen Bereiche kann man die Zahlen am komfortabelsten ermitteln, wenn man einmalig Abfragen als "Kombinierte Patientensuche" erstellt.

Gehen Sie in den Bereich Stammdaten > Sonstiges > Einstellungen > Kombinierte Patientensuche.

- 1. Klicken Sie auf den Button »Leeren«, um die Eingabefelder zu leeren.
- 2. Geben Sie die »Bezeichnung« der neuen Suche ein, z. B. "HVM AIT Abfrage" und klicken auf Speichern.



- 3. Der »Datumsbereich« soll abgefragt werden dort tragen Sie dann den gewünschten Bereich (1.1.-31.3.2023 ein.
- 4. Klicken Sie auf den Button »Suche hinzufügen...« Ein Fenster öffnet sich.



Freier Verband Deutscher Zahnärzte e.V.

Kombinierte Patientensuche Liste Kombinierte Patientensuche	
Bezeichnung HVM AIT Abfrage Kombinerte Patientensuche	
Datumsbereich abfragen Image Image <th></th>	
Ohne Behandlung mit Recall - Kasse Uralt HVM UPT Abfrage + - - G Suche hinzufügen -	
	-



Leistungen Komplexe POA E	Einträge Labor Material Geräte	Termine Kassen Praxis Sonstiges 011 (?)
🔿 Textvorlagen 🛛 🔘 Einste	illungen 🛛 Vorgaben Lstg. 🔿 Te	xtb Patientensuche
Grundeinstellungen		Patienten suchen
Grundeinstellungen 2	Kombinierte Patientensuche	mit Behandler 🗧
Druckerauswahl	Bezeichnung AIT	mit Prophylaxe bei
Planung	Datumsbereich abfragen 🗘	mit PLZ bis
Kostenvoranschlag Privat	Setzung von Datum heute	mit Land ohne
Kostenvoranschlag ZE (FZ)	bis Datum heute	mit Eintrag im ***-Popup
Rechnungen		mit Geschlecht +
BEMA-Sortierung		mit Anamnese Infoskop ausgefüllt
BEMA-Rechnungen		mit Stichwort Abdruck im Labor - Weiter wenn HKP geneh
ZE-Rechnungen (FZ)		mit Mailadresse
ZE-Rechnungen (MK)		im Alter von bis Jahre 🗘
KFO-Rechnungen		☐mit Geburtstag im Zeitraum
Mahnungen		ohne Behandlung seit Zeitraumbeginn
Rechenzentrum		mit Recall zum Zeitraumende MH-Recall 🗘 ohne Recall 🗘
SMS-Provider		mit Rechnung im Zeitraum
Formulare		mit Mahnung im Zeitraum
Extra Seiten		mit Termin im Zeitraum bei 🔶 Art 🔶
Extrafelder Beschäftigte		📄 in Behandlung im Zeitraum bei 📃 🔶
Extrafelder Adressen		📄 in Behandlung ohne KV-Karte im Zeitraum bei 📃 🔶 🗘
Zusätzliche Tabellen		ohne Leistungen aber mit KV-Karte im Zeitraum
Kombinierte Patientensuche		mit offenen Terminen bei
Menüformeln		mit Kassenart Privat 🗢
Computer	+ - ¬ <> G Such	e h mit Bankeinzug
E-Health-Telematikinfrastruktur		mit Abrechnung über Rechenzentrum
		mit Kasse im KZV-Bereich
		im Zeitraum und Folgeleistung
		mit Leistung im Zeitraum ohne Folgeleistung
		in Behandlung im Zeitraum ohne Leistung
		OK Abbrechen

- 5. Aktivieren Sie die Checkbox »mit Leistung« und tragen dort die Leistung AITa ein und klicken auf OK.
- 6. Fügen Sie eine weitere Suche hinzu und tragen dort die Leistung AITb ein und klicken auf OK.
- 7. Markieren Sie im Fenster die beiden Abfragen und klicken unten links auf das "+" so erzeugen Sie bei der Suche eine Vereinigungsmenge.



Kombinierte Patier	tensuche					
Bezeichnung HV	M AIT Abfr	age				
Datumsbereich abf	ragen	\$				
Setzung von Datum	heute		+ +	0 Ta	ige	÷
bis Datum	heute		\$ +	0 Ta	ige	ŧ
+ mit Leistung	AlTa im Ze	itraum			0	^
+ mit Leistung	AITb im Ze	itraum			0	
						-
+ - ¬ <-	-> G	Such	ne hinz	ufügen.	. [[-

8. Klicken Sie falls nötig nochmal auf den auf den Button »Speichern«, um die neue Kombinierte Suche zu sichern.



Legen Sie nach gleichem Muster Folgende Abfragen an

HVM CPT Abfrage

Kombinierte Patien	tensuche		
Bezeichnung HV	M CPT Abfrage		
Datumsbereich abfi	ragen 🗢		
Setzung von Datum	heute	🗢 + 0 T:	age ᅌ
bis Datum	heute	🕈 + 0 T:	age 🗘
+ mit Leistung	CPTa im Zeitraum	1	0 🔺
+ mit Leistung	CPTb im Zeitraum	1	•
			-
+ - 7 <-	-> G Suct	he hinzufürden	

HVM UPT Abfrage

Kombinierte Patien	tensuche			
Bezeichnung HV	M UPT Abfrage			
Datumsbereich abfr	agen 🗢			
Setzung von Datum	heute	\$+	0 Tage	÷ +
bis Datum	heute	\$+	0 Tage	÷ +
+ mit Leistung	upta im Zeitraum			0 🔺
+ mit Leistung	uptc im Zeitraum			•
		las laive-		
+ ~	-> G Suc	ne ninz	utugen	

Die UPTa sollte in der Theorie ausreichen, aber zur Sicherheit kann man die UPTc ergänzen. Da es sich um eine Vereinigungsmenge handelt ändert sich die Fallzahl nicht.



HVM Kieferbruch Abfrage

Kombinierte Pat	ientensuche		
Bezeichnung	HVM KG Abfrag	e	
Datumsbereich	abfragen	\$	
 Setzung von Dat	um heute	÷ +	0 Tage
bis Dat	um heute	+ +	0 Tage
+ mit Leistu	ng k1 im Zeitrau	m	
+ mit Leistu	ng k2 im Zeitrau	m	
+ mit Leistu	ng k3 im Zeitrau	m	
+ mit Leistu	ng k4 im Zeitrau	m	
+ mit Leistu	ng k6 im Zeitrau	m	
+ mit Leistu	ng k9 im Zeitrau	m	
+ - ¬	«> G	Suche hinz	ufügen

K7 und K8 lösen keinen Fall aus und sind hier nicht zu inkludieren.

HVM UKPS Abfrage

Kombinierte Patien	tensuche					
Bezeichnung HV	M UKPS Ab	frage				
Datumsbereich abfr	ragen	÷				
Setzung von Datum	heute		\$ +	0	Tage	¢
bis Datum	heute		\$ +	0	Tage	¢
+ mit Leistung	UP3 im Zeitr	raum				• -
						-
+ - ¬ <-	-> G	Such	e hir	nzufüg	jen	_



Berechnung der Punkte, die nicht dem HVM Unterliegen

Welche Leistungen unterliegen nicht dem HVM?

- KCH-Leistungen für Individualprophylaxe und Früherkennungsuntersuchungen (IP/FU)
- Leistungen nach Nrn. 171a und 171b, 172a und 172b, 173a und 173b, 174a und 174b sowie 107a BEMA
- PAR-Leistungen 4S, AITaS, AITbS, CPTaS, CPTbS, UPTcS, UPTdS, UPTeS, UPTfS, 108S und 111S

Die IP Leistungen können Sie sehr einfach in Charly ermitteln.

Dashboard Abfragen Auswe	rtung Grafik Listen Controlling Notizen Arbeitszeiten Löschungen 🛛 🔤
	Währung €
Patienten	Ahfragan Haunthahandlar REMA
Kostenpläne	
Kostenpläne Honorar	
Behandlungen	Behandler Gemeinschaftspraxis + vom 01.10.2022 bis 31.12.2022
Termine	Konfiguration Primärkasse / Ersatzkasse
Rechnungen	Kassen mit Auslandsahkommen (Statusergänzung = 7) als Sonstige Kassen
Umsatz	Nur Kassen mit KZV-Kennzeichen 13 als Primär- oder Ersatzkasse zählen
HVM Nordrhein	Zusammanstallung Kassan
Listen Hauptbehandler	Disco Zusammenstellung harüskeishtigan:
Listen Hauptbehandler Rg.	Alle Kassen
Listen Hauptbehandler BEMA	Ersatzkassen
Listen Behandler	Sonstige Kassen
Listen Behandler BEMA	+ Alle Kassen
Listen Termine	
Listen Patientenkonto	
Listen Techniker	Besuchezuschläge
Listen Praxis	Q 100-Fall-Statistik BEMA
Listen Abgabe	
Listen Mitarbeiterbeteiligung	Q BEMA-Punkte pro Patient Gesamt
Listen Geräte/Material	Q Leistungspiegel BEMA
Listen Rechnungen	Kassenanteile durchgeführter HKP-ZE
	Chriatine
	Ermittlung Sprechstundenbedarf



In der Liste sehen sie direkt die Addition der IP Punkte.

Leistungsspiegel BEMA	A IP (GebNr) G	emeinschaftspra	xis (1.10-31.12.	. 22) 23. 02. 23	
Leistungen	Primärkassen	ADEK	Sonstige	Gesamt	
Leistungen nach Geb.Nr. PLA fla FUla fula FUlc fulc PU2 fu2 IP1 IP1 IP2 IP2 IP4 IP4 IP5 IP5	Primarkassen Anz. Punkte	VDEK Anz. Punkte	Sonstige Anz. Punkte	Gesant Anz. Punkte	
Gesamt:		100		100	

Die anderen Leistungen müssen Sie leider – sofern Sie bei Ihnen vorkommen – aus folgender Liste addieren.

	Dashboard Abfragen Au	swertung Grafik Listen Controlling Notizen Arbeitszeiten Löschungen 🛛 🕬									
		Währung €									
	Patienten	Abfragan Haunthabandlar DEMA									
	Kostenpläne										
2	Kostenplāne Honorar	Q1 Q2 Q3 Q4									
	Behandlungen	Behandler Gemeinschaftspraxis 🔹 vom 01.10.2022 bis 31.12.2022									
	Termine	Konfiguration Primärkasse / Ersatzkasse									
	Rechnungen	Kassen mit Auslandsahkommen (Statusergänzung = 7) als Sonstige Kassen									
	Umsatz	Nur Kassen mit KZV-Kennzeichen 13 als Primär- oder Ersatzkasse zählen									
	HVM Nordrhein	Zusammenstellung Kassen									
	Listen Hauptbehandler	Disea Zusammentellung berückeichtigen:									
	Listen Hauptbehandler Rg.	Primärkassan									
	Listen Hauptbehandler BEM	A Ersatzkassen									
	Listen Behandler	Sonstige Kassen									
	Listen Behandler BEMA	+ Alle Kassen									
	Listen Termine										
	Listen Patientenkonto										
	Listen Techniker	KCH Fall pro Abrechnungsart									
	Listen Praxis	100-Fall-Statistik BEMA nach Nummer Australia									
	Listen Abgabe										
	Listen Mitarbeiterbeteiligung	Q BEMA-Punkte pro Patient Gesamt € □pro Quartal									
	Listen Geräte/Material	Q Leistungsspiegel BEMA Gesamt									
	Listen Rechnungen	Kassenanteile durchgeführter HKP-ZE									
		Q Ermittlung Sprechstundenbedarf									



Diese werden später von der Gesamtpunktzahl abgezogen, damit Sie das genaue Budget errechnen können. Die Firma Solutio hat auf Nachfrage angedeutet, dass die Suchen für den HVM in Zukunft automatisiert werden.

Die Summe dieser Fälle geben Sie im Kalkulator ein.



-Kontingent-

	Fälle								
Quartal	ксн	PAR AIT	PAR CPT	PAR UPT					
1/2023	0	0	0	0					
II/2023	0	0	0	0					
III/2023	0	0	0	0					
IV/2023	0	0	0	0					

Solange die Abrechnung für den betreffenden Zeitraum bei der KZV noch nicht abgerechnet wurde, ist es möglich die Daten zu ändern.

Im Anschluss an die Abrechnung werden diese Felder von der KZV mit den Daten aus der Abrechnung gefüllt ausgefüllt.



Jetzt werden die oben genannten, nicht HVM wirksamen Punkte in folgende Tabelle eingetragen, damit diese von der Gesamtpunktzahl abgezogen werden

Quartai	Punkte	КСН	KG/KB	PAR		
/2023	0	0	0	0		
1/2023	0	0	0	0		
1/2023	0	0	0	0		
V/2023	0	0	0	0		

Alternativ kann man die bereits abgerechneten Fälle immer unter "Patient > Rechnung > BEMA" im Fallzahlprotokoll der Abrechnungen einsehen.



Wenn Sie die Punktevolumina sehen möchten, so finden Sie diese auf folgendem Weg.

Öffnen Sie das Karteiblatt unter MIS > Abfragen > Listen Hauptbehandler / BEMA.

Wählen Sie aus der Dropdownliste Behandler den Behandler, für den Sie die Anzahl der Fälle ermitteln möchten. Im Falle einer Gemeinschaftspraxis ist nur die Option "Gemeinschaftspraxis" verfügbar.

Geben Sie in die Felder vom und bis den Zeitraum ein, für den Sie die Anzahl der Fälle ermitteln möchten.

Beispiel: Wenn Sie den Zeitraum 01.01.2023 bis 31.03.2023 ermitteln möchten, geben Sie in das Feld vom "01.01.2023" und in das Feld bis "31.03.2023" ein.

Wählen Sie bei der Abfrage "Leistungsspiegel BEMA" in der Dropdownliste die Option PA.

Dashboard	Abfragen	Auswer	tung	Grafik	Listen	Controlling	Notizen	Arbeitszeite	en L	.öschungen				0.M (
												W	ährung	€
Patienten			Ahfr	auon Ha	unthehai	dler REMA								
Kostenplän	e			agen no	aptocrito									
Kostenplän	e Honorar									Q1 0	22 (73 <u></u> Ø	4	
Behandlun	gen			Behandl	er Geme	inschaftspræ	kis		÷ vo	m 01.01.202	3 bis	31.03.202	3	
Termine			Konfiguration Primärkasse / Ersatzkasse											
Rechnunge	en		✓Kassen mit Auslandsabkommen (Statusergänzung = 7) als Sonstige Kassen											
Umsatz		Nur Kassen mit KZV-Kennzeichen 13 als Primär- oder Ersatzkasse zählen												
HVM Nord	rhein		Zusammenatallung Kasaan											
Listen Hau	Zusa	Diese Z		assen stellung horü	okojobtigon.		Daimai	in/Exacts/Case	dine d					
Listen Hau	Rg.	Р	Diese Z	Al	le Kassen	скасниден.		Filling	an Ersaizi Juni: Drimž	suye •				
Listen Hauptbehandler BEMA										Ersat	zkassen	1		
Listen Behandler									Sons	tige Kas	sen			
Listen Behandler BEMA Listen Termine				+ Alle Kassen										
Listen Patie	entenkonto							<u> </u>					_	
Listen Tech	nniker			_			Resuchezus	chläne		± OF	all nro 4	hrechnur	neart	
Listen Prax	is			Q 100)-Fall-Sta	tistik BEMA	nach Numm	er	t i	N ZU Soliza	all pro r	breennun	igsair	
Listen Abg	abe						10011100							
Listen Mita	rbeiterbeteilig	jung		Q BE	MA-Punk	te pro Patient	PA		¢	🗌 🗌 pro Qua	artal			
Listen Gerä	ite/Material		\rightarrow	Q Lei	stungsspi	egel BEMA	PA		¢	 nach Gel	bührenn	ummern		
Listen Reci	nnungen			о Ка	senantei	Ie durchaefül	hrter HKP-7F	:		_				
					vienekők	Einnohmo			•	1				
				Q Pra	xisgebun	r Einnanme			•					
				Q Ern	ittlung Sp	prechstunder	ibedarf							

Klicken Sie auf die Lupe neben der Abfrage um diese durchzuführen.

Charly ermittelt die Anzahl der Fälle (hier nicht untergliedert nach Fallzahlen für AIT / CPT / UPT) und zeigt das Ergebnis anschließend direkt im Karteireiter Listen.

Für KG können Sie analog vorgehen. Auf dieser Liste finden Sie auch die UKPS.

Für die Fehler und ggf. daraus entstehende fehlerhafte Kalkulationen übernehme ich keine Verantwortung